

ふるさと『とす』応援寄附申出書

鳥栖市長 様

寄附者 住所又は所在地

氏名又は団体名

連絡先（電話）

下記のとおり寄附を申し出ます。

記

1 寄附金額 円

2 寄附金の使途

事業の区分	寄附金額
(1) 市民協働の推進に関する事業 (市民協働団体・まちづくり協議会・自主防災組織等への活動支援)	円
(2) 福祉の充実に関する事業 (高齢者や障害者の福祉向上、健康増進の取組み)	円
(3) 子育て支援に関する事業 (保育の充実、子育て支援環境の充実)	円
(4) 産業の振興に関する事業 (企業誘致、商店街の活性化、祭りやイベント開催の振興)	円
(5) 環境の保全に関する事業 (景観の維持、森林資源の保護、緑のある町並みづくり)	円
(6) まちづくりの推進に関する事業 (新幹線関連、鳥栖駅周辺整備)	円
(7) 教育文化の推進に関する事業 (青少年の健全育成、スポーツ振興、文化財の保全)	円
(8) スタジアムの環境整備（サガン鳥栖支援）に関する事業 (スタジアムの利用促進に関する事業)	円
(9) 児童等の交通安全・防犯に関する事業 (児童等の交通安全のための環境整備、防犯協会への活動支援等 防犯灯の設置、LED化など)	円
(10) 市庁舎整備に関する事業	円
(11) その他市長が必要と認める事業 (再犯防止推進に関する事業など、上記に記載の事業以外のもの)	円

注 (1)から(11)までの中から事業を指定し、寄附金額を記入してください。

3 寄附者情報の公開に対する同意

公開に同意する 【 寄附者氏名 寄附金額 】 公開に同意しない

注1 欄にレ印を記入してください。未記入の場合は「公開に同意しない」と解します。

2 寄附者情報は、寄附に関する事務手続及びお礼の品送付以外の目的に使用することはありません。

4 ふるさと納税ワンストップ特例制度の利用について

利用を希望する 利用を希望しない

注1 欄にレ印を記入してください。未記入の場合は「利用を希望しない」と解します。

2 利用を希望される場合は、あわせて『申告特例申請書』の提出も必要です。