

記入例

出生届

令和 5 年 2 月 1 日 届出

佐賀県鳥栖市 長 殿

受理 令和 年 月 日	発送 令和 年 月 日					
第 号	第 号					
送付 令和 年 月 日	長 印					
第 号						
書類調査	戸籍記載	記載調査	調査票	附 票	住民票	通 知

(1) 子の氏名 (よみかた) 子の氏名 (外国人のときは ローマ字を付記 してください)	とす 氏 鳥栖	かりん 名 花鈴	父母との 続柄	<input checked="" type="checkbox"/> 嫡出子 <input type="checkbox"/> 嫡出でない子	(長 <input type="checkbox"/> 男 <input checked="" type="checkbox"/> 女)
(2) 生まれたとき	令和 5 年 1 月 25 日	<input type="checkbox"/> 午前 <input checked="" type="checkbox"/> 午後	3 時 15 分		
(3) 生まれたところ	佐賀県鳥栖市〇〇町〇〇番 号				
(4) 住 所 (住民登録をする ところ)	佐賀県鳥栖市〇〇一丁目2番地3				
(5) 父母の氏名 生年月日 (子が生まれたと きの年齢)	父 鳥栖 太郎	母 鳥栖 花子			
(6) 本 籍 (外国人のときは 国籍だけを書い てください)	佐賀県鳥栖市〇〇三丁目1 番地 番				
(7) 同居を始めた とき	令和 3 年 6 月 (結婚式をあげたとき、または、同居を始め たときのうち早いほうを書いてください)				
(8) 子が生まれた ときの世帯の おこな仕事と	<input type="checkbox"/> 1. 農業だけまたは農業とその他の仕事を持っている世帯 <input type="checkbox"/> 2. 自由業・商工業・サービス業等を個人で経営している世帯 <input type="checkbox"/> 3. 企業・個人商店等(官公庁は除く)の常用勤労者世帯で勤め先の従業者数が1人から99人までの世帯(日々または1年未満の契約の雇用者は5) <input type="checkbox"/> 4. 3にあてはまらない常用勤労者世帯及び会社団体の役員(日々または1年未満の契約の雇用者は5) <input checked="" type="checkbox"/> 5. 1から4にあてはまらないその他の仕事をしている者のいる世帯 <input type="checkbox"/> 6. 仕事をしている者のいない世帯				
(9) 父母の職業	(国勢調査の年... 年...の4月1日から翌年3月31日までに子が生まれたときだけ書いてください)		父の職業	母の職業	
その他					
届 出 人	<input checked="" type="checkbox"/> 1. 父 <input type="checkbox"/> 2. 法定代理人() <input type="checkbox"/> 3. 同居者 <input type="checkbox"/> 4. 医師 <input type="checkbox"/> 5. 助産師 <input type="checkbox"/> 6. その他の立会者 <input type="checkbox"/> 7. 公設所の長				
住 所	(4) と同じ				
本 籍	(6) と同じ	番地 番	筆頭者 の氏名	(6) と同じ	
署 名 (※押印は任意)	鳥栖 太郎		印	平成 8 年 5 月 5 日生	
事件簿番号					

記入の注意

鉛筆や消えやすいインキで書かないでください。

子が生まれた日からかぞえて14日以内に提出してください。

届書は、1通でさしつかえありません。

子の名は、常用漢字、人名用漢字、かたかな、ひらがなで書いてください。子が外国人のときは、原則かたかなで書くとともに、住民票の処理上必要ですから、ローマ字を付記してください。

よみかたは、戸籍には記載されません。住民票の処理上必要ですから書いてください。

□には、あてはまるものに☑のようにしるしをつけてください。

筆頭者の氏名には、戸籍のはじめに記載されている人の氏名を書いてください。

届け出られた事項は、人口動態調査(統計法に基づく基幹統計調査、厚生労働省所管)にも用いられます。

子の父または母が、まだ戸籍の筆頭者となっていない場合は、新しい戸籍がつくられますので、この欄に希望する本籍を書いてください。

◎届出人は、原則として子の父又は母です。届出人が署名した後、届書を持参する方は親族、その他の方でもさしつかえありません。
◎母子健康手帳をご持参下さい。

連絡先
電話(090)1234-〇〇〇〇 番
自宅・勤務先・呼出 方

出生証明書

記入の注意

子の氏名	男女 の別	1男 2女
生まれたとき	令和 年 月 日	午前 時 分 午後 時 分
出生した ところ及び その種別	出生した ところ (出生したところ の種別1-3)	1病院 2診療所 3助産所 4自宅 5その他 番地 番 号
こちら側は病院が記載するので 何も記入しないでください		
多胎の別	妊娠 週数	満 週 日
母の氏名	出生子(この出生子及び出生後 死亡した子を含む) 死産児(妊娠満22週以後)	人 胎
この母の出産 した子の数	上記のとおり証明する。	令 和 年 月 日
1 医師 2 助産師 3 その他	(住所) (氏名)	番地 番 号

夜の12時は「午前0時」、
昼の12時は「午後0時」と
書いてください。

体重及び身長
は、立会者が医師
又は助産師以外
の者で、わから
なければ書か
なくてもかま
いません。

この母の出産
した子の数は、
当該母又は家人
などから聞いて
書いてください。

この出生証明
書の作成者の順
序は、この出生
の立会者が例え
ば医師・助産師
ともに立ち会っ
た場合には医師
が書くように
1、2、3の順
序に従って書い
てください。

※ 出生届の手続について、悩みや困りごとがあれば、お近くの市区町村又は法務局にご相談ください。
出生届を届け出なければ、その子の戸籍がつくれず、不利益を被るおそれがあります。
詳しくは法務省のホームページをご覧ください。 無戸籍 法務省