

就学援助制度

【問い合わせ先】

鳥栖市教育委員会 教育総務課

TEL(0942)85-3691

01 申請の手続き

- (1) 申請書の配布 鳥栖市立小・中学校または教育委員会
- (2) 申請書の提出先 在籍する市立小中学校 ※最長兄姉の学校
- (3) 申請に必要な添付書類 ・口座番号等の分かるものの写し

※毎年度申請が必要です。

※世帯員全員の申告を必ず済ませてください。

02 対象世帯

鳥栖市に住所があり、鳥栖市立小・中学校に在籍する児童生徒の保護者で、例えば以下の要件に該当する世帯

- (1) 前年度または当該年度に以下に該当する。
 - ・生活保護の停止または廃止を受けた。
 - ・市民税非課税世帯（同一住所者を含む）である。
 - ・児童扶養手当の支給を受けている。

- (2) (1)には該当しないが、世帯全員（同一住所者を含む）の前年の所得額が、下記の日安より少ない

扶養親族等の人数	1人	2人	3人	4人
所得額合計（円）	2,300,000	2,680,000	3,060,000	3,440,000

年分 給与所得の源泉徴収票

(支給者番号)

(役職名)

氏名 (フリガナ)

名

種別	支払金額	給与所得控除後の金額	所得控除の額の合計額	源泉徴収税額
給料・賞与	円	円	円	円
控除対象配偶者の有無等	控除対象扶養親族の数	16歳未満扶養親族の数	障害者の数(本人を除く)	非居住者である親族の数
有 従有	特別控除の額	特定 老人 従人	その他 老人 従人	特別 その他 老人 従人
円	円	円	円	円
円	円	円	円	円
円	円	円	円	円
円	円	円	円	円

所得額の日安は、給与所得の源泉徴収票の「給与所得控除後の金額」欄や、確定申告書の「所得合計」欄で確認できます。

認定になるか迷ったら、申請してみましょう！

就学援助認定の世帯例－4人家族

【家族構成】

父、母、子（14歳）、子（11歳）

【収入額】

父 給与収入 340万円（扶養親族 2人）

母 給与収入 90万円

この他、失業や疾病など、何らかの理由で就学させることが困難になった場合は、ご相談ください。

市外から鳥栖市立小・中学校に通う場合や、鳥栖市に住所があり、市外の国公立の小・中学校に通う場合も、支給の対象になることがあります。

03 援助の内容

就学援助は、校納金を免除する制度ではありません。学校からお知らせのある学年費等は、支払をお願いします。

費目		小学校児童	中学校生徒
学用品費等	1年生	12,990円	24,590円
	2年生以上	15,220円	26,820円
学校給食費	実費（学校給食会計に毎月直接支払い）		
新入学児童生徒学用品費（1学期認定の1年生のみ）	54,060円	63,000円	
校外活動費（宿泊を伴うもの）	上限3,470円	上限5,840円	
修学旅行費	実費		
医療費	受診前に医療券の発行を受けてください。対象は、学校検診で治療が必要とされた右の疾病です。		
オンライン学習環境整備費	実費（上限3,300円） ※無線通信環境のない就学援助世帯に対し、通信費以外に発生する費用を対象とし、同一世帯で小中学校合わせて1回の支給を上限とします。		

学用品費等は年額です。

支給は、認定月で年額を月割します。特に表に記載していない項目は、学期末に3回に分けて支給します。

医療券の発行については保健室の先生にご相談ください。

医療費の対象疾病

トラコーマ、結膜炎、白癬、疥癬、膿痂疹、中耳炎、慢性副鼻腔炎、アデノイド、寄生虫病、う歯（むし歯）

※ 校納金に未納がある場合は、未納分を天引きした額を支給します。

※ 金額は変更になる場合があります。

【申請書の記入上の注意】 申請書はお手持ちの封筒に入れて学校に提出してください。

太枠内は全て記入・押印してください。

児童生徒（小1～中3）が複数いる場合も、申請書は世帯につき1枚提出してください。

令和5年度 就学援助(要・準要保護)申請書(兼 口座振込依頼書・委任状)
 申請日 令和 年 月 日

住所 電話番号
 ふりがな 氏名 自宅 携帯

申請児童生徒	ふりがな氏名	生年月日	個人番号(12桁)	令和5年度の	第 学年
				小学校・中学校	第 学年
				小学校・中学校	第 学年
				小学校・中学校	第 学年

世帯状況(同一住所) 氏名 生年月日 個人番号(12桁) 同居・別居 有・無

氏名	生年月日	個人番号(12桁)	同居・別居	有・無
			同居・別居	有・無

学校と学年は、令和6年度を記入

全員のマイナンバーを記載

「世帯状況」の欄は、児童生徒を除いた世帯員全員について記入してください。
 ★同一生計者、保護者(父・母)は別居の場合も必ず記入してください。
 ★(住民票の有無にかかわらず)同一住所者全員を記入して下さい。

※振込口座は申請者の名義
 ※口座番号等が確認できるものを添付

押印が必要です。

支店名 種別

1 支店 2 口座

申請者 (印)

受付確認欄 (受付日) R

〈学校長意見(別紙)添付〉 あり なし

〈4月～7月 審査結果〉 1 認定 月 2 否認定 月

〈8月～3月 審査結果〉 1 認定 月 2 否認定 月

申請書は最長兄姉の学校または教育総務課に提出してください。

