

「出前講座」申込書

年 月 日

鳥栖市長 様

「出前講座」の開催を申し込みます。

1 団体名及び代表者	団体名 〒 住 所 代表者名 電 話 F A X
2 開催希望日時	年 月 日 () 午前・午後 時 分から
3 開催場所	※ 会場は申込者で準備してください。
4 テーマ	※ 別紙「出前講座メニュー」から選んでください。
5 参加予定者数	参加予定者数 人
6 備考	