様式第１号

年　　月　　日

鳥栖市長　様

所在地

商号又は名称

㊞

代表者職氏名

参加申込書

プロポーザルについて、下記のとおり参加申込みします。

　なお、参加資格を満たしていること及び添付書類の内容については事実と相違ないことを誓約します。

記

１　業務名

鳥栖市庁舎完成式典業務

２　添付書類

　誓約書（様式第２号）

　業務実績書（様式第３号）

【連絡先】

　担当部署

　職・氏名

　電話番号

　FAX番号

　E-mail

様式第２号

誓約書

　私は、下記の事項について誓約します。

　また、確認のために鳥栖警察署へ照会すること及び照会で確認された情報を市の他の契約等でも利用することに同意します。

　記

　１　自己又は自社の役員等が、次のいずれにも該当する者ではありません。

　　(1)　暴力団（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成３年法律第7号）第２条第２号に規定する暴力団をいう。以下同じ。）

　　(2)　暴力団員（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第２条第６号に規定する暴力団員をいう。以下同じ。）

　　(3)　暴力団員でなくなった日から５年を経過しない者

　　(4)　自己、自社若しくは第三者の不正な利益を図る目的又は第三者に損害を与える目的をもって暴力団又は暴力団員を利用している者

　　(5)　暴力団又は暴力団員に対して資金等を提供し、又は便宜を供与する等直接的又は積極的に暴力団の維持運営に協力し、又は関与している者

　　(6)　暴力団又は暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有している者

　　(7)　暴力団又は暴力団員であることを知りながらこれらを利用している者

２　１の(2)から(7)までに掲げる者が、その経営に実質的に関与している法人その他の団体又は個人ではありません。

令和　　年　　月　　日

鳥栖市長　様

　　　　　　　　　　　　〔 法人、団体にあっては事務所所在地 〕

　　　　　　　住　　所

　　　　　　 　　　　　 〔 法人、団体にあっては法人・団体名、代表者名 〕

　　　　　　　 （ふりがな）

　　　　　　　氏　　名

　　　　　　　生年月日　（大正・昭和・平成）　　年　　月　　日

様式第３号

業務実績書

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 業務名称等 | 発注者 | 契約金額 | 履行期間 | 業務概要・成果 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

※行数又は項目数が不足する場合は適宜追加してください

※区分欄は下記の区分ごとに番号を記入してください。

①国又は地方公共団体が発注した完成式典、オープニングセレモニーを受託した実績

②国又は地方公共団体が発注したイベントを受託した実績

③その他のイベントを受託した実績

※業務概要・成果は参加者数等なるべく詳細に記入してください。

様式第４号

年　　月　　日

鳥栖市長　様

所在地

商号又は名称

㊞

代表者職氏名

参加辞退届

鳥栖市庁舎完成式典業務に係るプロポーザルについて、辞退します。

様式第６号

年　　月　　日

鳥栖市長　様

所在地

商号又は名称

㊞

代表者職氏名

提案書（表紙）

　プロポーザルについて、下記のとおり提案書等を提出いたします。

記

１　業務名

鳥栖市庁舎完成式典業務

２　添付書類　（原本１部　副本６部（注））

　・業務実施体制（任意様式）

　・実施スケジュール案（任意様式）

　・業務実施方針（任意様式）

・提案内容に関する書類（任意様式）

・参考見積書（任意様式）

（注）副本については、提案者名が分からないようにマスキング処理等を実施すること。