

様式第 5 号

個人情報ファイル簿 (新規・変更)

(1) ファイル番号	14010201	(2) 保有開始の予定年月日	令和 7 年 4 月 1 日
(3) ファイルの名称	学習系アカウント・学校図書館利用者番号台帳		
(4) 実施機関の名称	鳥栖市教育委員会		
(5) ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	教育総務課		
(6) ファイルの利用目的	学習系タブレット端末用のアカウント及び学校図書館の利用者番号の管理		
(7) ファイルに記録される個人の範囲	鳥栖市立小中学校に通う全児童・生徒及び教職員		
(8) ファイルに記録される項目			
基本的事項	心身の状況	社会生活	思想信条等
<input checked="" type="checkbox"/> 識別番号 (アカウント等) <input checked="" type="checkbox"/> 氏名 ( ) <input checked="" type="checkbox"/> 住所 (児童・生徒のみ) <input checked="" type="checkbox"/> 性別 (児童・生徒のみ) <input checked="" type="checkbox"/> 生年月日 (児童・生徒のみ) 年齢 <input checked="" type="checkbox"/> 電話番号 (児童・生徒のみ) <input type="checkbox"/> 国籍本籍 ( ) <input type="checkbox"/> その他 ( )	<input type="checkbox"/> 健康状態 ( ) <input type="checkbox"/> 病歴 ( ) <input type="checkbox"/> 身体特徴 ( ) <input type="checkbox"/> 性格 ( ) <input type="checkbox"/> その他 ( ) 家庭状況等 <input type="checkbox"/> 家族状況 ( ) <input type="checkbox"/> 婚姻歴 ( ) <input type="checkbox"/> 親族関係 ( ) <input type="checkbox"/> その他 ( )	<input checked="" type="checkbox"/> 学歴 (クラス情報等) <input type="checkbox"/> 職業職歴 ( ) <input type="checkbox"/> 資格賞罰 ( ) <input type="checkbox"/> 成績評価 ( ) <input type="checkbox"/> 収入財産 ( ) <input type="checkbox"/> 納税状況 ( ) <input type="checkbox"/> 公的扶助 ( ) <input type="checkbox"/> 趣味 ( ) <input type="checkbox"/> その他 ( )	<input type="checkbox"/> 思想信条・ ( ) 宗教 <input type="checkbox"/> 社会的差別 ( ) の原因となる個人情報 <input type="checkbox"/> その他 ( ) その他
(9) ファイルに記録される個人情報の収集方法	<input type="checkbox"/> 本人 <input checked="" type="checkbox"/> 本人以外 <input checked="" type="checkbox"/> 実施機関内 <input type="checkbox"/> 民間法人・団体・私人 <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 法令等 <input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> その他 ( )		
目的外利用等の状況	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 目的外利用 <input type="checkbox"/> 外部提供 <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 民間法人・団体・私人 <input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> その他 (利用・提供先 鳥栖市立図書館 )		
(10) 要配慮個人情報	含まない		
(11) 記録情報の経常的提供先	なし		
(12) 開示、訂正又は利用停止の請求を受理する組織	所在地	鳥栖市宿町 1 1 1 8 番地	
	名称	鳥栖市 総務課	
(13) 訂正又は利用停止に関して他の法令の規定により特別の手續が定められているときは、以下を記入すること。			
訂正に関する規定の内容			
利用停止に関する規定の内容			
(14) ファイルの処理の委託先	株式会社学映システム		
(15) 個人情報の処理形態	<input checked="" type="checkbox"/> 電子計算機処理 <input type="checkbox"/> マニュアル処理		
(16) 備考	変更年月日： 変更項目：		

注 1 「(8) ファイルに記録される項目」欄に掲げられていない項目がある場合については、「その他」欄に項目名を記入する。  
 2 変更の届出の場合は、「(16)備考」欄に変更年月日及び変更した項目を記入する。

## 個人情報ファイル簿 (新規・変更)

(1) ファイル番号	14020101	(2) 保有開始の予定年月日	令和4年4月1日
(3) ファイルの名称	学齢簿		
(4) 実施機関の名称	鳥栖市教育委員会		
(5) ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	学校教育課		
(6) ファイルの利用目的	学校教育法施行令第1条に基づき、児童生徒の就学に関する情報等を管理するため		
(7) ファイルに記録される個人の範囲	学齢児童、学齢生徒		
(8) ファイルに記録される項目			
基本的事項	心身の状況	社会生活	思想信条等
<input type="checkbox"/> 識別番号 ( ) <input checked="" type="checkbox"/> 氏名 ( ) <input checked="" type="checkbox"/> 住所 ( ) <input checked="" type="checkbox"/> 性別 ( ) <input checked="" type="checkbox"/> 生年月日 ( ) <input checked="" type="checkbox"/> 年齢 <input type="checkbox"/> 電話番号 ( ) <input type="checkbox"/> 国籍本籍 ( ) <input type="checkbox"/> その他 ( )	<input type="checkbox"/> 健康状態 ( ) <input type="checkbox"/> 病歴 ( ) <input type="checkbox"/> 身体特徴 ( ) <input type="checkbox"/> 性格 ( ) <input type="checkbox"/> その他 ( )  家庭状況等 <input type="checkbox"/> 家族状況 ( ) <input type="checkbox"/> 婚姻歴 ( ) <input type="checkbox"/> 親族関係 ( ) <input checked="" type="checkbox"/> その他(保護者氏名、続柄、関係)	<input checked="" type="checkbox"/> 学歴(学校名・入学日・卒業日・転入学日・転学日) <input type="checkbox"/> 職業職歴 ( ) <input type="checkbox"/> 資格賞罰 ( ) <input type="checkbox"/> 成績評価 ( ) <input type="checkbox"/> 収入財産 ( ) <input type="checkbox"/> 納税状況 ( ) <input type="checkbox"/> 公的扶助 ( ) <input type="checkbox"/> 趣味 ( ) <input type="checkbox"/> その他 ( )	<input type="checkbox"/> 思想信条・( ) 宗教 <input type="checkbox"/> 社会的差別 ( ) の原因となる個人情報 <input type="checkbox"/> その他 ( )  その他 <input checked="" type="checkbox"/> 区域外就学期間・内容 <input checked="" type="checkbox"/> 指定外就学期間・内容 <input checked="" type="checkbox"/> 就学の督促等・内容 <input checked="" type="checkbox"/> 猶予又は免除期間・内容
(9) ファイルに記録される個人情報の収集方法	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 本人以外 <input checked="" type="checkbox"/> 実施機関内 <input type="checkbox"/> 民間法人・団体・私人 <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 法令等 <input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> その他( )		
目的外利用等の状況	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 目的外利用 <input type="checkbox"/> 外部提供 <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 民間法人・団体・私人 <input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> その他 (利用・提供先 )		
(10) 要配慮個人情報			
(11) 記録情報の経常的提供先			
(12) 開示、訂正又は利用停止の請求を受理する組織	所在地	鳥栖市宿町1118番地	
	名称	鳥栖市 総務課	
(13) 訂正又は利用停止に関して他の法令の規定により特別の手続が定められているときは、以下を記入すること。			
訂正に関する規定の内容			
利用停止に関する規定の内容			
(14) ファイルの処理の委託先			
(15) 個人情報の処理形態	<input checked="" type="checkbox"/> 電子計算機処理 <input type="checkbox"/> マニュアル処理		
(16) 備考	変更年月日： 変更項目：		

注1 「(8)個人情報の記録項目」欄に掲げられていない項目がある場合については、「その他」欄に項目名を記入する。

2 変更の届出の場合は、「(16)備考」欄に変更年月日及び変更した項目を記入する。

## 個人情報ファイル簿 (新規・変更)

(1) ファイル番号	14030101	(2) 保有開始の予定年月日	令和5年4月1日
(3) ファイルの名称	学校給食費管理システム		
(4) 実施機関の名称	鳥栖市教育委員会		
(5) ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	学校給食課		
(6) ファイルの利用目的	学校給食費の徴収管理のため		
(7) ファイルに記録される個人の範囲	学校給食の提供を受ける者		
(8) ファイルに記録される項目			
基本的事項	心身の状況	社会生活	思想信条等
<input type="checkbox"/> 識別番号 ( ) <input checked="" type="checkbox"/> 氏名 ( ) <input checked="" type="checkbox"/> 住所 ( ) <input checked="" type="checkbox"/> 性別 ( ) <input checked="" type="checkbox"/> 生年月日 ( ) 年齢 <input checked="" type="checkbox"/> 電話番号 ( ) <input type="checkbox"/> 国籍本籍 ( ) <input type="checkbox"/> その他 ( )	<input type="checkbox"/> 健康状態 ( ) <input type="checkbox"/> 病歴 ( ) <input type="checkbox"/> 身体特徴 ( ) <input type="checkbox"/> 性格 ( ) <input type="checkbox"/> その他 ( ) 家庭状況等 <input type="checkbox"/> 家族状況(保護者) <input type="checkbox"/> 婚姻歴 ( ) <input type="checkbox"/> 親族関係 ( ) <input checked="" type="checkbox"/> その他(保護者氏名、住民コード、住所)	<input type="checkbox"/> 学歴 ( ) <input type="checkbox"/> 職業職歴 ( ) <input type="checkbox"/> 資格賞罰 ( ) <input type="checkbox"/> 成績評価 ( ) <input type="checkbox"/> 収入財産 ( ) <input type="checkbox"/> 納税状況 ( ) <input checked="" type="checkbox"/> 公的扶助(生活保護、就学援助) <input type="checkbox"/> 趣味 ( ) <input type="checkbox"/> その他 ( )	<input type="checkbox"/> 思想信条・ ( ) 宗教 <input type="checkbox"/> 社会的差別 ( ) の原因となる個人情報 <input type="checkbox"/> その他 ( ) その他 異動年月日、異動事由、学年、学級、住民コード、世帯コード、給食開始日・終了日、喫食・欠食期間、給食費単価、援助・補助情報、支払方法、口座情報、学校給食費調定額・収入額
(9) ファイルに記録される個人情報の収集方法	<input checked="" type="checkbox"/> 本人 <input checked="" type="checkbox"/> 本人以外 <input checked="" type="checkbox"/> 実施機関内 <input type="checkbox"/> 民間法人・団体・私人 <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 法令等 <input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> その他 ( )		
目的外利用等の状況	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 目的外利用 <input type="checkbox"/> 外部提供 <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 民間法人・団体・私人 <input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> その他 (利用・提供先 )		
(10) 要配慮個人情報	含まない		
(11) 記録情報の経常的提供先			
(12) 開示、訂正又は利用停止の請求を受理する組織	所在地	鳥栖市宿町1118番地	
	名称	鳥栖市総務課	
(13) 訂正又は利用停止に関して他の法令の規定により特別の手續が定められているときは、以下を記入すること。			
訂正に関する規定の内容			
利用停止に関する規定の内容			
(14) ファイルの処理の委託先			
(15) 個人情報の処理形態	<input checked="" type="checkbox"/> 電子計算機処理 <input type="checkbox"/> マニュアル処理		
(16) 備考	変更年月日： 変更項目：		

注1 「(8)ファイルに記録される項目」欄に掲げられていない項目がある場合については、「その他」欄に項目名を記入する。

2 変更の届出の場合は、「(16)備考」欄に変更年月日及び変更した項目を記入する。

様式第5号

個人情報ファイル簿 (新規・変更)

(1) ファイル番号	14030102	(2) 保有開始の予定年月日	令和5年4月1日
(3) ファイルの名称	学校給食費口座振替依頼書		
(4) 実施機関の名称	鳥栖市教育委員会		
(5) ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	学校給食課		
(6) ファイルの利用目的	学校給食費の口座振替を行うため		
(7) ファイルに記録される個人の範囲	学校給食費を口座振替により納付する者		
(8) ファイルに記録される項目			
基本的事項	心身の状況	社会生活	思想信条等
<input type="checkbox"/> 識別番号 ( )	<input type="checkbox"/> 健康状態 ( )	<input type="checkbox"/> 学歴 ( )	<input type="checkbox"/> 思想信条・ ( )
■ 氏名 ( )	<input type="checkbox"/> 病歴 ( )	<input type="checkbox"/> 職業職歴 ( )	宗教
■ 住所 ( )	<input type="checkbox"/> 身体特徴 ( )	<input type="checkbox"/> 資格賞罰 ( )	<input type="checkbox"/> 社会的差別 ( )
<input type="checkbox"/> 性別 ( )	<input type="checkbox"/> 性格 ( )	<input type="checkbox"/> 成績評価 ( )	の原因となる個人情報
■ 生年月日 ( ) 年齢	<input type="checkbox"/> その他 ( )	<input type="checkbox"/> 収入財産 ( )	<input type="checkbox"/> その他 ( )
■ 電話番号 ( )	家庭状況等	<input type="checkbox"/> 納税状況 ( )	その他
<input type="checkbox"/> 国籍本籍 ( )	<input type="checkbox"/> 家族状況 ( )	<input type="checkbox"/> 公的扶助 ( )	
<input type="checkbox"/> その他 ( )	<input type="checkbox"/> 婚姻歴 ( )	<input type="checkbox"/> 趣味 ( )	
	<input type="checkbox"/> 親族関係 ( )	■ その他(口座情報)	
	<input type="checkbox"/> その他 ( )		
(9) ファイルに記録される個人情報の収集方法	<input checked="" type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 本人以外 <input type="checkbox"/> 実施機関内 <input type="checkbox"/> 民間法人・団体・私人 <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 法令等 <input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> その他( )		
目的外利用等の状況	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 目的外利用 <input type="checkbox"/> 外部提供 <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 民間法人・団体・私人 <input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> その他 (利用・提供先 )		
(10) 要配慮個人情報	含まない		
(11) 記録情報の経常的提供先			
(12) 開示、訂正又は利用停止の請求を受理する組織	所在地	鳥栖市宿町1118番地	
	名称	鳥栖市 総務課	
(13) 訂正又は利用停止に関して他の法令の規定により特別の手続が定められているときは、以下を記入すること。			
訂正に関する規定の内容			
利用停止に関する規定の内容			
(14) ファイルの処理の委託先			
(15) 個人情報の処理形態	<input checked="" type="checkbox"/> 電子計算機処理 <input checked="" type="checkbox"/> マニュアル処理		
(16) 備考	変更年月日:		
	変更項目:		

注1 「(8)ファイルに記録される項目」欄に掲げられていない項目がある場合については、「その他」欄に項目名を記入する。  
 2 変更の届出の場合は、「(16)備考」欄に変更年月日及び変更した項目を記入する。

## 個人情報ファイル簿 (新規・変更)

(1) ファイル番号	14030103	(2) 保有開始の予定年月日	令和5年4月1日
(3) ファイルの名称	学校給食申込書		
(4) 実施機関の名称	鳥栖市教育委員会		
(5) ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	学校給食課		
(6) ファイルの利用目的	学校給食の提供を行うため		
(7) ファイルに記録される個人の範囲	学校給食の提供を受ける者		
(8) ファイルに記録される項目			
基本的事項	心身の状況	社会生活	思想信条等
<input type="checkbox"/> 識別番号 ( )	<input type="checkbox"/> 健康状態 ( )	<input type="checkbox"/> 学歴 ( )	<input type="checkbox"/> 思想信条・ ( )
<input checked="" type="checkbox"/> 氏名 ( )	<input type="checkbox"/> 病歴 ( )	<input type="checkbox"/> 職業職歴 ( )	宗教
<input type="checkbox"/> 住所 ( )	<input type="checkbox"/> 身体特徴 ( )	<input type="checkbox"/> 資格賞罰 ( )	<input type="checkbox"/> 社会的差別 ( )
<input type="checkbox"/> 性別 ( )	<input type="checkbox"/> 性格 ( )	<input type="checkbox"/> 成績評価 ( )	の原因となる個人情報
<input type="checkbox"/> 生年月日 ( ) 年齢	<input type="checkbox"/> その他 ( )	<input type="checkbox"/> 収入財産 ( )	<input type="checkbox"/> その他 ( )
<input checked="" type="checkbox"/> 電話番号 ( )	家庭状況等	<input type="checkbox"/> 納税状況 ( )	その他
<input type="checkbox"/> 国籍本籍 ( )	<input type="checkbox"/> 家族状況 ( )	<input type="checkbox"/> 公的扶助 ( )	学校給食の提供を受けるにあたっての同意、署名
<input checked="" type="checkbox"/> その他(所属校)	<input type="checkbox"/> 婚姻歴 ( )	<input type="checkbox"/> 趣味 ( )	
	<input type="checkbox"/> 親族関係 ( )	<input type="checkbox"/> その他 ( )	
	<input checked="" type="checkbox"/> その他(保護者氏名、住所)		
(9) ファイルに記録される個人情報の収集方法	<input checked="" type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 本人以外		
	<input type="checkbox"/> 実施機関内 <input type="checkbox"/> 民間法人・団体・私人		
	<input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 法令等		
	<input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> その他( )		
目的外利用等の状況	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 目的外利用 <input type="checkbox"/> 外部提供		
	<input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 民間法人・団体・私人		
	<input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> その他		
	(利用・提供先 ( ))		
(10) 要配慮個人情報	含まない		
(11) 記録情報の経常的提供先			
(12) 開示、訂正又は利用停止の請求を受理する組織	所在地	鳥栖市宿町1118番地	
	名称	鳥栖市総務課	
(13) 訂正又は利用停止に関して他の法令の規定により特別の手続が定められているときは、以下を記入すること。			
訂正に関する規定の内容			
利用停止に関する規定の内容			
(14) ファイルの処理の委託先			
(15) 個人情報の処理形態	<input type="checkbox"/> 電子計算機処理 <input checked="" type="checkbox"/> マニュアル処理		
(16) 備考	変更年月日:		
	変更項目:		

注1 「(8)ファイルに記録される項目」欄に掲げられていない項目がある場合については、「その他」欄に項目名を記入する。

2 変更の届出の場合は、「(16)備考」欄に変更年月日及び変更した項目を記入する。

個人情報ファイル簿 (新規・変更)

(1) ファイル番号	14030104	(2) 保有開始の予定年月日	令和6年4月1日
(3) ファイルの名称	多子世帯学校給食費補助金交付申請書		
(4) 実施機関の名称	鳥栖市教育委員会		
(5) ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	学校給食課		
(6) ファイルの利用目的	多子世帯学校給食費補助金を支給するため		
(7) ファイルに記録される個人の範囲	多子世帯学校給食費補助金の支給を受けようとするもの		
(8) ファイルに記録される項目			
基本的事項	心身の状況	社会生活	思想信条等
<input type="checkbox"/> 識別番号 ( ) <input checked="" type="checkbox"/> 氏名 ( ) <input checked="" type="checkbox"/> 住所 ( ) <input type="checkbox"/> 性別 ( ) <input type="checkbox"/> 生年月日 ( ) 年齢 <input checked="" type="checkbox"/> 電話番号 ( ) <input type="checkbox"/> 国籍本籍 ( ) <input type="checkbox"/> その他 ( )	<input type="checkbox"/> 健康状態 ( ) <input type="checkbox"/> 病歴 ( ) <input type="checkbox"/> 身体特徴 ( ) <input type="checkbox"/> 性格 ( ) <input type="checkbox"/> その他 ( )  <div style="text-align: center;">家庭状況等</div> <input checked="" type="checkbox"/> 家族状況 (扶養している子) <input type="checkbox"/> 婚姻歴 ( ) <input type="checkbox"/> 親族関係 ( ) <input type="checkbox"/> その他 ( )	<input type="checkbox"/> 学歴 ( ) <input type="checkbox"/> 職業職歴 ( ) <input type="checkbox"/> 資格賞罰 ( ) <input type="checkbox"/> 成績評価 ( ) <input type="checkbox"/> 収入財産 ( ) <input type="checkbox"/> 納税状況 ( ) <input type="checkbox"/> 公的扶助 ( ) <input type="checkbox"/> 趣味 ( ) <input type="checkbox"/> その他 ( )	<input type="checkbox"/> 思想信条・ ( ) 宗教 <input type="checkbox"/> 社会的差別 ( ) の原因となる個人情報 <input type="checkbox"/> その他 ( )  <div style="text-align: center;">その他</div> 学校給食の提供を受けるにあたっての同意、署名
(9) ファイルに記録される個人情報の収集方法	<input checked="" type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 本人以外 <input type="checkbox"/> 実施機関内 <input type="checkbox"/> 民間法人・団体・私人 <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 法令等 <input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> その他 ( )		
目的外利用等の状況	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 目的外利用 <input type="checkbox"/> 外部提供 <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 民間法人・団体・私人 <input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> その他 (利用・提供先 ( ))		
(10) 要配慮個人情報	含まない		
(11) 記録情報の経常的提供先			
(12) 開示、訂正又は利用停止の請求を受理する組織	所在地	鳥栖市宿町1118番地	
	名称	鳥栖市総務課	
(13) 訂正又は利用停止に関して他の法令の規定により特別の手続が定められているときは、以下を記入すること。			
訂正に関する規定の内容			
利用停止に関する規定の内容			
(14) ファイルの処理の委託先			
(15) 個人情報の処理形態	<input checked="" type="checkbox"/> 電子計算機処理 <input checked="" type="checkbox"/> マニュアル処理		
(16) 備考	変更年月日： 変更項目：		

注1 「(8)ファイルに記録される項目」欄に掲げられていない項目がある場合については、「その他」欄に項目名を記入する。

2 変更の届出の場合は、「(16)備考」欄に変更年月日及び変更した項目を記入する。

様式第5号

個人情報ファイル簿 (新規・変更)

(1) ファイル番号	14040301	(2) 保有開始の予定年月日	平成4年4月1日
(3) ファイルの名称	図書館利用者登録情報		
(4) 実施機関の名称	鳥栖市教育委員会		
(5) ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	生涯学習課		
(6) ファイルの利用目的	図書館資料の貸出のため、貸出券を交付するため		
(7) ファイルに記録される個人の範囲	図書資料の貸出を受けるもの		
(8) ファイルに記録される項目			
基本的事項	心身の状況	社会生活	思想信条等
<input checked="" type="checkbox"/> 識別番号 ( ) <input checked="" type="checkbox"/> 氏名 ( ) <input checked="" type="checkbox"/> 住所 ( ) <input checked="" type="checkbox"/> 性別 ( ) <input checked="" type="checkbox"/> 生年月日 ( ) 年齢 <input checked="" type="checkbox"/> 電話番号 ( ) <input type="checkbox"/> 国籍本籍 ( ) <input checked="" type="checkbox"/> その他(連絡先)	<input type="checkbox"/> 健康状態 ( ) <input type="checkbox"/> 病歴 ( ) <input type="checkbox"/> 身体特徴 ( ) <input type="checkbox"/> 性格 ( ) <input type="checkbox"/> その他 ( ) 家庭状況等 <input type="checkbox"/> 家族状況 ( ) <input type="checkbox"/> 婚姻歴 ( ) <input type="checkbox"/> 親族関係 ( ) <input type="checkbox"/> その他 ( )	<input type="checkbox"/> 学歴 ( ) <input type="checkbox"/> 職業職歴 ( ) <input type="checkbox"/> 資格賞罰 ( ) <input type="checkbox"/> 成績評価 ( ) <input type="checkbox"/> 収入財産 ( ) <input type="checkbox"/> 納税状況 ( ) <input type="checkbox"/> 公的扶助 ( ) <input type="checkbox"/> 趣味 ( ) <input type="checkbox"/> その他 ( )	<input type="checkbox"/> 思想信条・ ( ) 宗教 <input type="checkbox"/> 社会的差別 ( ) の原因とな る個人情報 <input type="checkbox"/> その他 ( ) その他
(9) ファイルに記録される個人情報の収集方法	<input checked="" type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 本人以外 <input type="checkbox"/> 実施機関内 <input type="checkbox"/> 民間法人・団体・私人 <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 法令等 <input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> その他( )		
目的外利用等の状況	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 目的外利用 <input type="checkbox"/> 外部提供 <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 民間法人・団体・私人 <input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> その他 (利用・提供先 )		
(10) 要配慮個人情報	含まない		
(11) 記録情報の経常的提供先	無		
(12) 開示、訂正又は利用停止の請求を受理する組織	所在地	鳥栖市宿町 1118 番地	
	名称	鳥栖市 総務課	
(13) 訂正又は利用停止に関して他の法令の規定により特別の手続が定められているときは、以下を記入すること。			
訂正に関する規定の内容			
利用停止に関する規定の内容			
(14) ファイルの処理の委託先	株式会社 NTT データ九州		
(15) 個人情報の処理形態	<input checked="" type="checkbox"/> 電子計算機処理 <input type="checkbox"/> マニュアル処理		
(16) 備考	変更年月日:		
	変更項目:		

注1 「(8)ファイルに記録される項目」欄に掲げられていない項目がある場合については、「その他」欄に項目名を記入する。  
 2 変更の届出の場合は、「(16)備考」欄に変更年月日及び変更した項目を記入する。