

「出前講座」申込書

年 月 日

鳥栖市長 様

「出前講座」の開催を申し込みます。

1 団体名及び代表者	団体名 〒 住 所 代表者名 電 話
2 開催決定通知書の受取方法	<input type="checkbox"/> 郵送 <input type="checkbox"/> 電子メール ※電子メールによる交付を希望する場合は、メールアドレスを記入してください。
3 開催希望日時	年 月 日 () 午前・午後 時 分から
4 開催場所	※会場は申込者で準備してください。
5 テーマ	※別紙「出前講座メニュー」から選んでください。
6 参加予定者数	参加予定者数 人
7 備考	