ふるさと「とす」応援寄附金事業業務

令和８年１０月２３日　鳥栖市商工観光課

No.	該当資料名	頁	質問事項	回答
1	実施要領	2	３．参加資格(1)に「鳥栖市に委託業務等において鳥栖市競争入札有資格者名簿に登載されている業者であること」とありますが、当該名簿への登載は、いつの時点までに完了している必要がありますでしょうか。 参加表明書の提出時点、または契約締結時点など、必要となる時期についてご教示ください。	参加申込書の提出時点までに当該名簿へ登載されていることが必要となります。当該名簿に係る書類は契約検査課にご提出ください。（契約検査課　0942-85-3547） ▶市ホームページ 令和7・8年度入札参加資格審査申請の随時受付 https://www.city.tosu.lg.jp/soshiki/4/59125.html
2	実施要領 1.業務等概要（５）	1	「受領証明書・ワンストップ特例申請書・お礼状送付に係る郵送代を含まない」との記載がございますが、発行手数料や封筒費用については、委託料に含まれますでしょうか。 もしくは、「上記以外に本市に負担が生じる経費」として、追記しても問題ありませんでしょうか。	受領証明書、ワンストップ特例申請書及びお礼状の発行・送付は、本市の業務であり、本業務の対象外です。 したがって、発行手数料や封筒費用等の諸経費は委託料に含まれません。
3	実施要領 1.業務等概要（５）	1	楽天ポータルサイトにおいて、RMS一括登録オプションにはすでに加入済みで、今後も継続いただける認識でよろしいでしょうか。	ご認識のとおりです。
4	実施要領 1.業務等概要（５）	1	書類発行やワンストップ特例申請の受付に係る費用を算出するために、令和８年度の寄附件数、内書類発行件数、ワンスト紙申請／オンライン申請希望者数の想定をご教示ください。	書類の発行業務及びワンストップ特例申請の受付は本業務の対象外のため、これらに係る費用の算出は不要です。
5	実施要領 1.業務等概要（５）	1	令和５年度、６年度を比較した際に寄附件数、寄附金額ともに減少した要因をご教示ください。	飲料の製造ラインの変更に伴い、一部の謝礼品の取扱いが終了したことが主な要因です。
6	実施要領 4.参加申込書等の作成及び提出（１）	2	「副本については、提案者名が分からないようにマスキング処理等を実施すること。」とのことですが、会社名以外に、代表者名、自社サービス名、実績自治体名の記載は問題ないでしょうか。	会社名、代表者名、自社サービス名・製品名など、提案者を特定又は推測できる情報はマスキング処理を行ってください。 なお、実績自治体名のマスキングは不要です。
7	実施要領 4.参加申込書等の作成及び提出（２）	3	貴市の現状を把握するにあたり、令和7年度を対象とした、事業者様ごとに寄附額の内訳をご教示ください。 下記の回答例による情報提供を希望しますが、難しい場合は全寄附方法合計での事業者様ごとの寄附額上位10位でも構いません。 【提示希望項目】 ・事業者様毎の全ポータル累計、各ポータル毎の年度　別寄附額と年度寄附総額に占めるシェア率 ご回答例） 【令和7年度】 ■全ポータル累計 1位　A事業者　1億円（シェア率：20%） 2位　B事業者　0.5億円（シェア率：10%） ※以下10位まで同様 ■チョイス（パートナーサイト含む） 1位　A事業者　0.5億円（シェア率：40%） ※以下10位まで同様 ■楽天 1位　A事業者　0.3億円（シェア率：35%） ※以下10位まで同様 ※以下、全ポータルで同様	令和7年度の事業者ごとの寄附額及びシェア率は提示いたしかねますが、「さとふる」を除く全ポータル累計における上位10社の事業者名は以下のとおりです。 【令和7年度「さとふる」を除く全ポータル累計 上位10事業者】 1位　コカ・コーラボトラーズジャパン株式会社 2位　株式会社大塚ＨＤ 3位　株式会社パクス 4位　株式会社MEATPLUS 5位　株式会社オフィスPDC（佐嘉ZEITAKUYA） 6位　VALX株式会社 7位　アイリスオーヤマ株式会社 8位　合同会社Esprit 9位　株式会社宇佐餅 10位 株式会社Amane

ふるさと「とす」応援寄附金事業業務

令和８年１０月２３日　鳥栖市商工観光課

No.	該当資料名	頁	質問事項	回答
8	実施要領 4.参加申込書等の作成及び提出 （２）	3	貴市の現状を把握するにあたり、令和7年を対象とした、返礼品の寄附額TOP10ランキングをご教示ください。 下記の回答例による情報提供を希望しますが、難しい場合は各順位における寄附額をご教示下さい。 【提示希望項目】 ・返礼品毎の全ポータル累計、各ポータルにおける年度別寄附額と年度寄附総額に占めるシェア率 ※返礼品名称はチョイス掲載名称でお願いします。 ご回答例） 【令和7年度】 ■全ポータル累計 1位　A返礼品　0.8億円（シェア率：15%） 2位　B返礼品　0.5億円（シェア率：10%） ※以下10位まで同様 ■チョイス（パートナーサイトを含む） 1位　A返礼品　0.3億円（シェア率：20%） ※以下10位まで同様 ■楽天 1位　A返礼品　0.2億円（シェア率：20%） ※以下10位まで同様 ※以下、全ポータルで同様	令和7年度の謝礼品ごとの寄附額及びシェア率は提示いたしかねますが、「さとふる」を除く全ポータル累計における上位10品は以下のとおりです。 【令和7年度「さとふる」を除く全ポータル累計 上位10謝礼品】 1位　コカ・コーラ プラス 470ml PET 1ケース 24本 ペットボトル 2位　無洗米 6kg（ 3kg × 2袋 ） さがびより 佐賀県産 特A 米 お米 こめ コメ 白米 五つ星 お米マイスター厳選 3位　iPad 第6世代 32GB Wi-Fiモデル（スペースグレー） Apple 中古品 4位　米 6kg（ 3kg × 2袋 ） さがびより 佐賀県産 特A お米 こめ コメ 白米 五つ星 お米マイスター厳選 5位　ジョージア 香るブラック ボトル缶 400ml 1ケース 24本 缶コーヒー ブラック コーヒー 珈琲 飲料 6位　コカ・コーラ 500ml 24本 PET ペットボトル 1ケース 7位　ヘアオイル 単品 JILAURUM（ジルオーラム）ヘアケア 8位　iPad 第6世代 32GB Wi-Fiモデル スペースグレー 中古 アイパッド Bランク品 9位　コカ・コーラ ゼロシュガー 500ml PET 1ケース 24本 ペットボトル コーラ 飲料 10位 iPad mini 第5世代 64GB Cellular + Wi-Fiモデル シルバー 中古 アイパッド 本体
9	実施要領 4.参加申込書等の作成及び提出 （２）	3	貴市の現状を把握するにあたり、令和7年を対象とした、ジャンル別の寄附額をご教示ください。	【令和7年度】 ■ジャンル別寄附額（ただし「さとふる」除く。） 1位　飲料類　9,544万円（シェア率：31.9%） 2位　米・パン　6,072万円（シェア率：20.3%） 3位　電化製品　3,547万円（シェア率：11.9%） 4位　肉　3,499万円（シェア率：11.7%） 5位　雑貨・日用品　3,167万円（シェア率：10.6%）※健康食品を含む 6位　美容　1,408万円（シェア率：4.7%） 7位　加工品等　989万円（シェア率：3.3%） 8位　イベントやチケット等　376万円（シェア率：1.3%） 9位　麺類　336万円（シェア率：1.1%） 10位 果物類　257万円（シェア率：0.9%） 11位 魚貝類　202万円（シェア率：0.7%） 12位 ファッション　107万円（シェア率：0.4%） 13位 旅行　97万円（シェア率：0.3%） 14位 調味料・油　92万円（シェア率：0.3%） 15位 お酒　78万円（シェア率：0.3%） 16位 菓子　69万円（シェア率：0.2%） 17位 エビ・カニ等　25万円（シェア率：0.1%） 18位 野菜類　25万円（シェア率：0.1%） 19位 鍋セット　22万円（シェア率：0.1%） 20位 卵（鶏、烏骨鶏等）　1万円（シェア率：0.0%）

ふるさと「とす」応援寄附金事業業務

令和８年１０月２３日　鳥栖市商工観光課

No.	該当資料名	頁	質問事項	回答
10	実施要領 4.参加申込書等の作成及び提出 （３）	3	令和８年度の寄附額、寄附件数ついて、9月末時点での寄附進捗、年度の着地見込み、年度の目標をご教示ください。	4月　11,582,600円（660件） 5月　13,337,700円（729件） 6月　13,690,400円（752件） 7月　13,010,622円（765件） 8月　14,191,900円（794件） 9月　38,904,400円（1,806件） 令和8年度9月末までの月別実績は上記のとおりです。 年度末の見込み及び目標について、特定の数値は定めていません。
11	実施要領 4.参加申込書等の作成及び提出 （４）	3	令和７年度に実施した広告・プロモーション・イベントの参加等の内容、費用、対象媒体及び効果測定結果（アクセス数、寄附件数、寄附額等）をご教示ください。	楽天RPP広告 　令和7年8月　広告費：181,818円、クリック数：2,400、寄附件数：83件、寄附金額：1,250,700円、ROAS：688％ 　令和7年9月　広告費：424,418円、クリック数：6,271、寄附件数：232件、寄附金額：3,251,000円、ROAS：766％ Yahooコマースアドマネジャー 　令和7年9月　広告費：498,799円、クリック数：4,249、寄附件数：173件、寄附金額：4,357,900円、ROAS：873％ ふるさと納税関係イベントへの参加はありません。
12	実施要領 4.参加申込書等の作成及び提出 （５）	3	広報・PRに関する業務において、ふるさと納税事業として活用可能なSNSサービス、ファンサイト等があればご教示ください。	現在該当するSNSサービスやファンサイト等はありません。
13	実施要領 4.参加申込書等の作成及び提出 （６）	3	貴市の現状を把握するにあたり、現在導入されているポータルサイトの導入時期をご教示下さい。	ふるさとチョイス：平成28年12月 　パートナーサイト 　　au PAY ふるさと納税：令和4年7月、セゾンのふるさと納税：令和4年11月、ふるラボ：令和5年11月、 　　KABU&ふるさと納税：令和6年11月、JRE MALLふるさと納税：令和6年8月、Vふるさと納税：令和7年7月、 　　まいふる：令和7年8月、マルイふるさと納税：令和7年8月、ふるさと納税デパート：令和7年7月、 　　ケアネットふるさと納税：令和7年8月 楽天ふるさと納税：平成29年9月 JALふるさと納税：令和4年9月 ANAふるさと納税：令和4年10月 さとふる：令和5年8月 ふるなび：令和5年10月 Amazonふるさと納税：令和6年12月
14	実施要領 4.参加申込書等の作成及び提出 （７）	3	貴市で今後導入を検討されているポータルサイトがあればご教示ください。	現在、導入を予定しているポータルサイトはありません。
15	実施要領 4.参加申込書等の作成及び提出 （８）	3	貴市のふるさと納税事業の全体で特に課題と感じている点を寄附額増進面（事業者や返礼品の開拓面、ポータルサイト運用面、広報・PR面など）、運用管理面（配送対応、寄附者対応面、総務省対応など）においてご教示ください。	本市の課題や受託者に求める役割については、仕様書、評価項目及び評価基準に記載のとおりです。 これらを含め、業務効率の向上や事業者支援の強化など、実効性のある工夫や改善策を貴社独自の視点からご提案ください。

ふるさと「とす」応援寄附金事業業務

令和８年１０月２３日　鳥栖市商工観光課

No.	該当資料名	頁	質問事項	回答
16	実施要領 4.参加申込書等の作成及び提出 （９）	3	運用管理面について下記の現状のフローをご教示下さい。 ①現状の返礼品情報収集→総務省提出の詳細の流れについて ②7月の総務省全件審査における詳細の流れについて ③提供事業者の地場産品基準の合致確認について ④国が定める証明書や返礼品書類の作成支援について 回答頂きたい内容 ・誰が（特に返礼品事業者、貴庁、中間事業者） ・なにの情報を ・どのフォーマットで ・どの頻度やスケジュール感で ・その中で出てくる問題や改善点	①受託者又は本市が、謝礼品事業者の協力を得て、地場産品基準への適合を判断するための情報を収集し、本市が取りまとめて総務省に提出します。 ②本市が総務省指定の様式で謝礼品情報を取りまとめて提出します。疑義照会があった場合は必要に応じて受託者に謝礼品事業者への確認を依頼します。回答期限が短いため、迅速な対応が必要です。 ③受託者及び本市が謝礼品事業者へ訪問等により、定期的に地場産品基準に合致していることを確認します。 ④新規登録する謝礼品が地場産品基準第3号に該当する場合は、受託者が謝礼品提供事業者から証明書等を回収し、本市に提出します。その他の書類の作成に必要な情報も、受託者が収集します。
17	実施要領 4.参加申込書等の作成及び提出 （１０）	3	現在登録されている返礼品の地場産品基準の類型ごとの比率をご教示下さい。	1号：3.5%、2号：5.0%、3号：38.0%、4号：2.2%、6号：1.8%、7号：2.0%、8号：47.1%、99号：0.4%
18	実施要領 5.審査方法 （２）	4	プロジェクターと持参するPC間の接続はHDMIケーブルで、提案者が持参する認識でよろしいでしょうか。	接続にはHDMIケーブルを使用します。ケーブルは本市が用意するため、持参は不要です。
19	実施要領 11.その他留意事項 （７）	6	「ただし、事業を営むうえで競争上の地位その他正当な利益を害するおそれがある場合は部分公開・非公開となる場合があるので、この情報に該当すると考える部分がある場合には、あらかじめ文書により申し出ること。」との記載の文書とは指定の様式がございますでしょうか。	指定の様式はありません。任意様式で提出してください。
20	仕様書 3.履行予定期間	1	引継ぎについて、現在の中間事業者から返礼品ページ、レビュー、画像、その他コンテンツの引き継ぎは可能でしょうか。	引継ぎ可能です。
21	仕様書 4.前提条件 （２）	1	配送管理、返礼品管理等で別のシステムをご使用されている場合はそれぞれシステム名と用途をご教示ください。	ふるさと納税do 寄附者管理、受領証発行、ワンストップ申請受付等 ※現受託者の使用システムとの配送情報等の連携のためにLedgHOMEを補助的に使用しています。
22	仕様書 4.前提条件 （３）	2	令和８年１０月からの指定年度において、制度改正の影響により受付停止となる返礼品はございますでしょうか。 ある場合は、寄附額への影響が著しく大きなものについて、返礼品と影響額をご教示ください。	具体的な謝礼品名は提示いたしかねますが、停止する謝礼品のうち寄附額・シェア率が高いものは以下のとおりです。 ・Ａ社美容品　　令和7年度寄附額　668万円（シェア率：2.2%） ・Ｂ社健康食品　令和7年度寄附額　950万円（シェア率：3.2%） ※「さとふる」を除く。
23	仕様書 5.業務内容 （３）	3	現状、貴市で契約されている配送システム、配送フローをご教示下さい。また、関東60サイズの常温、クールの運賃をご教示下さい。 また、主要な飲料について、他返礼品と異なる配送会社や料金、スキームをご使用の場合はその点もご教示ください。	本市は配送事業者と直接契約しておらず、配送料や配送体制は現受託者と配送事業者間の契約に基づくため、詳細についての回答は控えさせていただきます。
24	仕様書 5.業務内容 （３）	3	楽天RSLを利用した最強翌日配送やAmazonのFBAを利用した配送は使用されていますか。また使用されている場合は対象返礼品をご教示ください。	いずれも利用していません。
25	仕様書 5.業務内容 （３）	3	貴市において、魅力あるまちづくりに繋がる成長や認知拡大を期待する産業についてご教示ください。	本市では産業振興や認知度向上の対象を、特定分野に限定していません。着目する資源や産業、成長・認知拡大につなげる手法について、貴社の知見や分析に基づく独自性のある提案をお願いします。

ふるさと「とす」応援寄附金事業業務

令和８年１０月２３日　鳥栖市商工観光課

No.	該当資料名	頁	質問事項	回答
26	仕様書 5.業務内容 （３）	3	プロモーションに関する業務にて発生する費用については、貴市に負担が生じる経費として委託料とは別として考えてよろしいでしょうか。	本市が必要と認めた広告費は、原則として委託料とは別に本市が負担します。
27	仕様書 5.業務内容 （３）	3	プロモーションに関する業務について令和８年度の予算をご教示ください。 また、令和９年度以降について、想定がございましたら併せてご教示ください。	令和8年度は、現時点でポータルサイト等でのプロモーションは実施しておらず、別途シティプロモーションのチラシへの掲載のみを行っており、プロモーション経費としての予算計上はありません。 令和9年度以降の予算額は、現時点で定めていません。経費率の状況に応じて、ポータルサイト等でのプロモーションの実施を検討します。
28	仕様書 5.業務内容 （６）	4	令和7年度の寄附者からの問い合わせの総件数と、問い合わせ内容の内訳を可能な限りでご教示ください。	・商品に関する問い合せ：46件 ・納期に関する問い合せ：219件 ・変更に関する要望：70件（品替え/届け先/寄附者情報等） ・書類/制度に関する問い合せ：95件 ・商品に関する苦情：119件 計：549件
29	仕様書 5.業務内容 （９）	5	ふるさと納税に係る制度への対応に関する業務において、現状の経費率の管理は寄附ベースと請求ベースのいずれで管理されておられますでしょうか。 また、現状が請求ベースの場合、今後寄附ベースに変更する検討は可能でしょうか。	寄附ベースで管理しています。
30	仕様書 7.委託料等 （１）	6	「さとふる」「Amazon ふるさとツナグ」を経由した寄附は、受託者が運用しないポータルサイトとして委託料の対象外とする。」とのことですが、寄附者情報の管理に係る部分については発生する業務について、委託料を別途協議させて頂くことは可能でしょうか。	本市と同じ寄附管理システムを使用する必要があるため、寄附者情報の管理は本業務に含みます。ただし、受託者に個別の作業は発生しません。 新たな業務負担を伴う提案がある場合は、業務内容及び委託料について別途協議可能です。
31	実施要領 4.参加申込書等の作成及び提出 (1)	3	提出書類への押印は電子印で問題ないでしょうか。	電子印による押印で差し支えありません。
32	実施要領	2	参加資格(1)の「鳥栖市競争入札有資格者名簿」への登載について、いつの時点で登載されていればよいかご教示ください。また、対象となる業種区分をご教示ください。	名簿への登録時期は、回答№.１のとおりです。 「委託業務等入札参加資格審査申請書」の「14　登録を希望する業務」の備考欄に本業務名を記入してください。業務区分欄の詳細は契約検査課にお問い合せください。 （契約検査課　0942-85-3547）
33	実施要領	2	複数企業による共同提案の場合、契約は代表者と契約と考えておりますが、認識は正しいでしょうか？また共同企業体協定書等の提出の要否を教えてください。	複数企業による共同提案の場合は、代表者及び全構成員の連名により契約を締結します。 共同企業体として提出される場合は、市ホームページの本プロポーザル公表ページ「６　実施要領等」の「共同企業体　添付様式集」を準用し協定書等も提出してください。記入の際には構成員数に応じて様式を変更してください。
34	仕様書	6	7(1)④について、仕様書4(1)に記載のない受付チャネル（自治体独自の受付ページ等）を経由した謝礼品ありの寄附は、対象寄附金額に含まれますか。	現在、該当する受付チャネルは導入していません。導入する場合は、業務範囲及び対象寄附金額への算入の取扱いを協議します。
35	仕様書	1・6	4(1)の「ふるさとチョイス（パートナーサイト除く）」について、パートナーサイト経由の寄附は管理業務の対象外であり、対象寄附金額にも含まれないという理解でよろしいでしょうか。	仕様書4（1）の「ふるさとチョイス（パートナーサイト除く）」は、「ふるさとチョイス（パートナーサイトを含む）」の誤りです。 よって、パートナーサイト経由の寄附は、管理業務の対象であり対象寄附金額に含まれます。 ※仕様書を正しい記載に修正しました。
36	仕様書	6・7	現受託者との現行契約において、本仕様書9と同様の引継ぎ義務（寄附情報、謝礼品情報、画像、紹介文等の無償提供）は定められていますか。また、現受託者が作成した写真・紹介文等を新受託者が引き続き利用できるか、準備期間中にデータを引き継ぐ時期と形式をご教示ください。	寄附情報、謝礼品情報、画像、紹介文等の権利は現契約の中で本市に帰属しているため、現受託者から無償で引き継ぎ、継続利用可能です。 引継ぎ時期は、次期受託者の決定後に、本市、現受託者及び次期受託者で協議して決定します。 データの引継ぎ形式はCSV形式、JPEG形式です。

ふるさと「とす」応援寄附金事業業務

令和８年１０月２３日　鳥栖市商工観光課

No.	該当資料名	頁	質問事項	回答
37	仕様書	1・2	各ポータルサイトの管理アカウントはすべて本市名義でしょうか。受託者の切替後も、現在の謝礼品ページ（URL・商品管理番号）及び寄せられたレビューは維持されると考えてよろしいでしょうか。	ご認識のとおりです。
38	仕様書	1	令和9年3月31日以前に申込みがあり、同年4月1日以降に発送・対応する案件は、現受託者と新受託者のどちらが担当しますか。また、当該寄附は委託料の対象となりますか。	令和9年3月31日までに決済が完了した寄附に係る謝礼品の発送及び精算は、現受託者が対応します。 したがって、当該寄附は次期受託者の委託料の算定対象には含まれません。
39	仕様書	4	本市の主要な謝礼品である飲料について、取扱事業者数、寄附額に占める割合、現在の配送形態（事業者直送か倉庫集約か）を教えてください。	現在の配送形態は倉庫集約です。 飲料類の取扱い事業者は4者、令和7年度寄附額に占める割合は約32%です。 ※ただし「さとふる」を除く。
40	仕様書	2	寄附額上位の人気謝礼品TOP5について、品目名と寄附額全体に占める構成比率をご教示ください。	回答No.8のとおりです。
41	仕様書	6	現在の謝礼品配送料の水準をご教示ください。参考として、関東向け60サイズ・通常便の1件あたりの配送料をご教示いただけますでしょうか。	回答No.23のとおりです。
42	実施要領	1	広告費は市が負担するということでしょうか。それとも委託の中に含めた見積もりとなりますでしょうか。	本市が必要と認めた広告費は、原則として本市が負担します。 ただし、委託料の範囲内で実施できる広告等があれば、具体的な手法や費用対効果を含めて提案してください。
43	仕様書	3・6	現地決済型の謝礼品と、クラウドファンディング型の寄附は、対象寄附金額に含まれますか。	現在、いずれも導入していません。 導入することとなった場合は、業務範囲及び対象寄附金額への算入の取扱いについて別途協議します。
44	実施要領	2	副本のマスキング処理の対象範囲をご教示ください。実施体制調書の氏名・所属、業務実績調書の自治体名、提案者が提供するサービス名・製品名の記載は、マスキングの対象となりますか。	実施体制調書の氏名はマスキング処理を行ってください。所属、サービス名・製品名など、提案者を特定又は推測できる情報も対象です。 実績自治体名のマスキングは不要です（回答No.6）。
45	実施要領	2・3	⑧提案内容に関する書類の「20ページ以内」について、両面印刷1枚を2ページと数えるか、A3折込1枚を何ページと数えるかをご教示ください。また、⑦工程表は20ページに含まれますか。	両面印刷1枚は2ページと数えます。A3判の折り込みは片面1ページ・両面2ページと数えます。工程表は20ページに含みません。
46	実施要領	2	提案書類の文字サイズを12ポイント以上とする要件は、図表内の文字や注記にも適用されますか。	図表内の文字及び注記には適用しません。ただし、内容が明瞭に判読できる文字サイズやレイアウトにしてください。
47	実施要領・仕様書	1	履行期間について、実施要領では「契約締結日の翌日から」、仕様書では「契約締結日から」となっています。どちらが正しいかご教示ください。	履行予定期間の始期は、契約締結日の翌日です。
48	実施要領	4	書類審査の評価点は選考にのみ用い、優先交渉権者の選定はプレゼン等による審査の評価点（200点）のみで行うという理解でよろしいでしょうか。	ご認識のとおりです。
49	仕様書	5	「業務内容」に、「寄附金受領証明書等発送業務」、「ワンストップ特例申請受付業務」は、含まない認識でよろしいでしょうか。	ご認識のとおりです。
50	仕様書	5-（4）	「プロモーションに関する業務」について 履行予定期間、各年度の貴市「広告予算予定額」をご教示頂けますでしょうか。	回答No.27のとおりです。

ふるさと「とす」応援寄附金事業業務

令和８年１０月２３日　鳥栖市商工観光課

No.	該当資料名	頁	質問事項	回答
51	仕様書	5-（9）	「その他」業務①法令等遵守について 直近年度（令和7 年度）の貴市経費率の内訳をご 教示頂けますでしょうか。 ・サイト手数料 ・決済手数料 ・事務費（書類発送代、人件費等） ・広報費（広告費）	令和7年度の寄附額に対する各費用の割合は、次のとおりです。 謝礼品調達費：24.5%、配送料：6.0%、広報費：0.5%、決済手数料：1.4%、 ポータルサイト手数料：6.6%、事務費：7.7%（人件費、消耗品費、郵送料、印刷費、委託料を含みます）
52	評価項目及び評価基準（書類審査・プレゼン 審査共通）	②	「年度ごとの目標寄附額」について 履行予定期間、各年度の貴市「目標寄附額」を ご教示頂けますでしょうか。	本市において特定の目標寄附額は定めていません。本市の現状や市場分析等を踏まえ、貴社の知見や実績に基づく各年度の目標寄附額と、その達成に向けた具体的な取組をご提案ください。
53	実施要領	1	１（5）※　にて、受領証明書・ワンストップ特例申請書・お礼状送付に係る郵送代を含まない。と記載がございますが、ワンストップ特例申請希望者の返信用封筒の郵送代も委託料に含まない認識でよろしいでしょうか。 また、受領証明書等の発行費用も委託料に含まない認識でよろしいでしょうか。 その場合、上記各費用は貴市にて費用負担となる認識でよろしいでしょうか。	ご認識のとおりです。
54	実施要領（※仕様書5業務内容にも該当）	1	受領証明書等の発行業務並びにワンストップ特例申請書の受付業務は仕様書の業務内容に記載がございませんが、今回の業務の対象外となる認識でしょうか。 対象内である場合は、受領証明書等の発行費用並びにワンストップ特例申請受付費用は貴市負担となる認識でよろしいでしょうか。	ご認識のとおり本業務の対象外です。
55	実施要領（※仕様書5業務内容にも該当）	1	上記項目が業務対象内の場合、以下をご教示ください。 ・令和９年度の受領証明書の発送想定件数 ・上記のうちワンストップ特例申請希望想定件数 　└うち紙申請希望者とオンライン申請希望者の 　　件数内訳想定	本業務の対象外のため、想定件数等の提示は行いません。
56	実施要領	1	１（5）（参考）について、令和９年度から令和１１年度の各年度の想定寄附額および想定寄附件数をご教示ください。	各年度の想定寄附額及び想定寄附件数は定めていません。回答No.52のとおりです。
57	実施要領	1	１（5）（参考）に関連して、令和7年度の寄附受入額に対するジャンル別構成比をご教示ください。	回答No.9のとおりです。
58	実施要領	1	１（5）（参考）に関連して、令和7年度の上位謝礼品20品と、それぞれの寄附額と、件数についてご教示ください。	令和7年度の謝礼品ごとの寄附額と件数は提示いたしかねますが、「さとふる」を除く全ポータル累計における上位20品は以下のとおりです。 【令和7年度「さとふる」を除く全ポータル累計　上位20謝礼品】 1位　コカ・コーラ プラス 470ml PET 1ケース 24本 ペットボトル 2位　無洗米 6kg（ 3kg × 2袋 ）さがびより 佐賀県産 特A 米 お米 こめ コメ 白米 五つ星 お米マイスター厳選 3位　iPad 第6世代 32GB Wi-Fiモデル（スペースグレー） Apple 中古品 4位　米 6kg（ 3kg × 2袋 ）さがびより 佐賀県産 特A お米 こめ コメ 白米 五つ星 お米マイスター厳選 5位　ジョージア 香るブラック ボトル缶 400ml 1ケース 24本 缶コーヒー ブラック コーヒー 珈琲 飲料 6位　コカ・コーラ 500ml 24本 PET ペットボトル 1ケース 7位　ヘアオイル 単品 JILAURUM（ジルオーラム）ヘアケア 8位　iPad 第6世代 32GB Wi-Fiモデル スペースグレー 中古 アイパッド Bランク品 9位　コカ・コーラ ゼロシュガー 500ml PET 1ケース 24本 ペットボトル コーラ 飲料 10位 iPad mini 第5世代 64GB Cellular + Wi-Fiモデル シルバー 中古 アイパッド 本体

令和８年１０月２３日　鳥栖市商工観光課

No.	該当資料名	頁	質問事項	回答
				11位 砥石 三面砥石 2kg といし 包丁研ぎ 研ぎ石 12位 ジョージア 香る微糖 ボトル缶 260ml 1ケース 24本　缶コーヒー 珈琲 飲料 13位 保護猫カフェへの寄附 【お礼品の発送はございません】 14位 キーコーヒー 缶 スペシャルブレンド 320g×6缶 セット 粉 KEY COFFEE まとめ買い おまとめ 珈琲 コーヒー 15位 定期便 12ヶ月 【A4～A5】 佐賀牛 ヒレ ステーキ 450g（150g×3枚） 肉 お肉 牛肉 和牛 牛 12回 お楽しみ 16位 iPad 第6世代 32GB Wi-Fiモデル シルバー 中古 アイパッド 17位 炭酸 CRYSTAL SPARK クリスタルスパーク 炭酸水 無糖 プレーン 500ml×24本 飲料 18位 VALX ホエイプロテイン WPIパーフェクト 1kg ：チョコレート風味 筋トレ 5営業日以内発送 19位 ジョージア 香るブラック ボトル缶 260ml 1ケース 24本 缶コーヒー ブラック コーヒー 珈琲 飲料 20位 定期便 3ヶ月 【A4～A5】 佐賀牛 ヒレ ステーキ 450g（150g×3枚）
59	実施要領	1	１（5）（参考）に関連して、宿泊・体験・現地決済型の謝礼品について、現在の登録数及び令和７年度の寄附額と件数をご教示ください。	現在登録数 17件 令和７年度　寄附額：97万円、寄附件数：41件
60	実施要領	1	１（5）（参考）について、ふるさとチョイスのパートナーサイトをご教示ください。	回答No.13のとおりです。
61	実施要領	1	１（5）（参考）について、令和６年度に寄附件数及び寄附金額が前年度から減少した要因と令和７年度に寄附件数および寄附金額が増加した要因をご教示ください。	令和6年度の減少要因は、回答No.5のとおりです。 令和7年度の増加は、米の需要が増加したことが主な要因です。
62	実施要領	2	4（1）にて、副本はマスキング処理等を実施すること。と記載がございますが、②～⑨の提出書類全てが対象となる認識で相違ないでしょうか。	ご認識のとおりです。
63	実施要領	2	4（1）にて、副本はマスキング処理等を実施すること。と記載がございますが、担当者名および受託自治体名等はマスキング処理の対象外となる認識でしょうか。マスキング処理の対象について規定がございましたらご教示ください。	回答No.6及び回答No.44のとおりです。
64	実施要領	2	4（2）にて、文字サイズは12ポイント以上とする。と記載がございますが、図・表の中の文字は対象外となる認識でよろしいでしょうか。 また、本規定の対象書類は、４（１）に記載の⑦・⑧の提出書類との認識でよろしいでしょうか。	図表内の文字の取扱いは、回答No.46のとおりです。 本規定の対象書類については、ご認識のとおりです。
65	実施要領	2	4（2）提出書類⑧について、A3判の折り込みは1ページとして数えるとの認識でよろしいでしょうか。あわせて、⑦工程表にページ数や用紙サイズの制限があればご教示ください。	A3判の折り込みのページ数は、回答No.45のとおりです。工程表は、A4判横向き又はA3判の折り込みの1ページで作成してください。
66	実施要領	3	4（2）提案内容④について、寄附額以外の成果（地域事業者への波及効果、地域産品の認知度向上等）について、本市が特に重視している分野又は既に把握している指標があればご教示ください。	本市として特定の分野や指標は定めていません。地域事業者への波及効果等を生み出すための具体的な取組と、その成果を測るための指標について提案してください。
67	仕様書	1	4（1）Amazonふるさと納税について、AmazonFBAサービスの契約はされておりますでしょうか。	回答No.24のとおりです。
68	仕様書	1	4（1）現在追加・解約を検討中のポータルサイトがございましたらご教示ください。	現在、追加又は解約を予定しているポータルサイトはありません。
69	仕様書	1	4（1）パートナーサイト経由の寄附について、以下をご教示ください。 ・委託料の対象となるか。 ・管理・配送は業務範囲に含まれるか。	パートナーサイト経由の寄附は、委託料の算定対象です。管理・配送業務も本業務の範囲に含まれます。

ふるさと「とす」応援寄附金事業業務

令和８年１０月２３日　鳥栖市商工観光課

No.	該当資料名	頁	質問事項	回答
70	仕様書	1	4（1）に関連して、楽天RMSの拡張オプションである「商品一括編集機能」は現在ご利用ですか。 また、現在利用がない場合、本業務の導入に伴う運用費用については、貴市の予算負担によるものとの理解で相違ないでしょうか。	現在、利用しています。
71	仕様書	3	5（3）②③について、飲料の「適正な調達価格」について貴市が認識している課題を差し支えない範囲でご教示ください。	製造コスト等が高騰する中、謝礼品提供事業者の持続可能な経営と謝礼品の安定した調達価格を維持することが課題です。
72	仕様書	3	5（4）過去に実施されたプロモーション施策と、その成果（成功点や課題点など）について共有いただける内容があればお聞かせください。	過去の広告施策及び効果測定結果は、回答No.11のとおりです。 課題は、募集に要する費用を抑えつつ効果的な広告を実施することであり、その一環として、本市が別途作成したチラシをイベントや大型商業施設で配布するなどの取組を行っています。
73	仕様書	3	5（4）令和7年度の広告費と、実施したプロモーション・広告についてご教示ください。	回答No.11のとおりです。
74	仕様書	3	5（4）令和9年度以降の広告予算をご教示ください。	回答No.27のとおりです。
75	仕様書	4	5（5）現在、貴市または現受託者で使用している配送会社をご教示ください。	ヤマト運輸、佐川急便。
76	仕様書	4	5（5）現在、貴市においてWEB出荷コントロールサービス（SCMサービス等）を利用されていますでしょうか。 利用されている場合、その運用費用（データ連携費等）の現在の負担者についてご教示ください。 また、現在利用がない場合、本業務の導入に伴う運用費用については、貴市の予算負担によるものとの理解で相違ないでしょうか。	現受託者の独自システムと連携して、ヤマト運輸及び佐川急便の送り状発行サービスを利用しています。費用は、現受託者が委託料の範囲内で負担しています。
77	仕様書	4	5（5）令和7年度の謝礼品の発送数量について下記情報をご教示ください。 ・年間出荷件数 ・サイズ別出荷比率（60/80/100/120/140/160/180/200） ・常温、クールの比率 ・地域別の発送個数 （北海道、北東北、南東北、関東、信越、北陸、中部、関西、中国、四国、九州、沖縄）	【令和7年度エリア別出荷件数】（ただし「さとふる」を除く。） 北海道：459件 北東北：154件 南東北：325件 関東：9,457件 信越：322件 北陸：216件 中部：2,022件 関西：2,759件 中国：693件 四国：297件 九州：2,097件 沖縄：123件 合計：18,924件 サイズ別及び常温・クール別の出荷比率は、集計が困難なため提示できません。
78	仕様書	4	5（5）下記の配送単価をご教示ください。 ・60サイズ常温（関東のみ） ・60サイズクール（関東のみ） ・80サイズ常温（関東のみ） ・80サイズクール（関東のみ）	回答No.23のとおりです。
79	仕様書	4	5（5）運用開始日以前の未発送の謝礼品（定期便や先行予約品等）について、前委託事業者にて対応いただける認識で相違ないでしょうか。 また、受託者が対応する必要がある場合は、引き継ぎの想定件数をご教示ください。	令和9年3月31日までに決済が完了した寄附に係る謝礼品は、現受託者が発送及び精算に対応します。 したがって、次期受託者に発送業務を引き継ぐ予定はありません。

ふるさと「とす」応援寄附金事業業務

令和８年１０月２３日　鳥栖市商工観光課

No.	該当資料名	頁	質問事項	回答
80	仕様書	4	5（5）に関連して、飲料の現行の配送方法（謝礼品提供事業者による直送、配送事業者との一括契約等）及び主な配送事業者についてご教示ください。	配送形態は回答No.39、配送業者は回答No.75のとおりです。
81	仕様書	4	5（5）に関連して、飲料の謝礼品について、令和７年度の1件当たり平均配送料又は配送料総額をご教示ください。	謝礼品の配送料及び配送体制は現受託者と配送事業者間の契約に基づくため、平均配送料等についての回答を控えます。（回答No.23）
82	仕様書	4	5（6）④について、寄附申込の案内の送付に係る郵送料は、貴市負担となる認識でよろしいでしょうか。あわせて、令和７年度の送付件数をご教示ください。	ご認識のとおり、郵送料は本市が負担します。令和7年度の送付実績はありません。
83	仕様書	6	6について、貴市と現受託者の著作物の権利帰属についてご教示ください。 現在掲載している謝礼品データ（ページ・画像、その他）及び謝礼品情報の引き継ぎは可能でしょうか。	本市に帰属しており、引継ぎ可能です。
84	仕様書	6	７⑵⑶に関連して、令和７年度の募集に要した費用の内訳（謝礼品調達費、配送料、ポータルサイト手数料、事務費等）の割合をご教示ください。	回答No.51のとおりです。
85	その他	－	リピーターの多い謝礼品がございましたら、品目やその理由などもあわせてご教示いただけますと幸いです。	コカ・コーラ プラス470ml、ジョージア 香るブラック ボトル缶400mlです。 定番商品として継続的な需要があることに加え、重量のあるケース商品がご自宅等まで届くという利便性が、繰り返し選ばれている理由の1つと考えています。
86	その他	－	寄附者の地域、年代、性別などに傾向があれば、把握されている範囲で教えていただけますでしょうか。	参考として、地域別の謝礼品出荷件数は回答No.77のとおりです。寄附者の年代及び性別は把握していません。
87	その他	－	貴市のふるさと納税業務を担当している人員数をご教示ください。	主担当1名、補助3名です。
88	その他	－	貴庁の現在のふるさと納税業務において、課題感やご負担に感じている業務がありましたらご教示ください。	制度改正への対応や寄附額の拡大、寄附額以外の成果に関する課題は、仕様書等に記載のとおりです。これらを含め、業務効率の向上や事業者支援の強化に向けた具体的な改善策について、貴社独自の視点から提案してください。
89	その他	－	今後、新たに注力・強化していきたいとお考えの謝礼品ジャンルがございましたらご教示ください。	今後、注力・強化すべき謝礼品のジャンルも含め、寄附額の拡大や本市の魅力向上につながる具体的な取組とあわせて提案してください。
90	その他	－	謝礼品の募集・開発等の「付加価値に関する証明の提出に係る対応」について、本市の謝礼品提供事業者における現時点の対応状況（提出済み・未提出の事業者数等）を把握されている範囲でご教示ください。	提出済み　36事業者 未提出　　33事業者 ※令和8年10月20日時点
91	5. 業務内容	⑸	貴市の主要謝礼品である飲料につきまして、 ①現行の調達・配送スキーム（調達先、配送拠点、配送事業者、倉庫利用の有無等）を、開示可能な範囲でご教示ください。 ②次期受託者が調達先や配送スキームを新たに構築・変更することは可能でしょうか。 ③地場産品基準の第何号に該当するものとして出品されていらっしゃいますでしょうか。	①配送料はNo.23、配送形態はNo.39、配送業者はNo.75のとおりです。 ②調達先や配送体制の新たな構築・変更は可能です。 ③飲料は、地場産品基準第2号又は第3号に該当するものとして掲載しています。
92	7. 委託料	⑴	貴市における今年度のふるさと納税に関する予算額、および現在の委託料率をご教示いただけますでしょうか。	令和8年度の本事業の当初予算額は178,484千円です。なお、現在の委託料率についての回答は控えさせていただきます。仕様書に記載されている業務範囲や過去の寄附実績等を踏まえた上で、適切なお見積りをお願いいたします。

ふるさと「とす」応援寄附金事業業務

令和８年１０月２３日　鳥栖市商工観光課

No.	該当資料名	頁	質問事項	回答
93	7. 委託料	(1)	仕様書に「委託料は、基本委託料及び成果加算額からなるものとする。」とございますが、参考見積書の作成にあたっては、基本委託料と成果加算額の両方を記載する必要がございますでしょうか。また、成果加算額は募集経費に含むものになるのでしょうか。	見積書には、基本委託料率と成果加算率の両方を記載してください。なお、成果加算率を設定しない場合は、成果加算率の欄に「0」とご記入ください。また、成果加算額についても、募集に要する費用に含まれます。
94	5. 業務内容	(4)	ポータルサイトにおける有料広告、メールマガジン、検索連動型広告等の広告費並びにレビュー増加施策に伴い費用が発生する場合、これらは基本委託料及び成果加算額の範囲内で受託者が負担するものか、別途本市負担として協議可能なものかをご教示ください。	ポータルサイトにおける有料広告、検索連動型広告等の広告費については回答No.42のとおりです。 そのほかの施策については別途協議可能です。
95	9. 寄附情報等の管理		現運営代行業者様から引き継げる項目があればご教示ください。	寄附情報、謝礼品情報、画像、紹介文等の引継ぎが可能です。
96	12. 謝礼品の調達・配送等にかかる契約不適合責任		寄附者へのお詫び対応に係る責任の所在につきまして、仕様書に「謝礼品の品質、数量、配送等の不備について、自らの責任と費用で寄附者に対応すること。」とございます。この点について、返礼品提供事業者または配送業者に明らかな過失がある場合も、受託者が責任を負うこととなるのでしょうか。	寄附者への窓口対応及び解決に向けた対応は、受託者の責任と費用において実施していただきます。 なお、謝礼品提供事業者や配送事業者に原因がある場合の費用負担や求償関係につきましては、受託者と当該事業者間における取引契約等において適切に定めてください。
97	14. 損害賠償		仕様書に「委託業務の実施に関し発生した損害（第三者に与えた損害を含む）について、受託者はその賠償の責任を負うこと。」とございますが、賠償額に上限は設けられておりますでしょうか。設けられている場合は、その金額をご教示いただけますと幸いです。	賠償額の上限は設けていません。
98	4. 前提条件	(1)	委託料の対象外となっている「さとふる」および「Amazonふるさとツナグ」につきまして、受託者が担う業務の範囲をご教示いただけますと幸いです。具体的には、寄附データの取込・修正、寄附者からの問い合わせ対応、謝礼品の発注・配送管理、事業者への精算等のうち、どの業務が受託者の担当となるかを確認させていただきたく存じます。	寄附者情報の管理は本業務に含まれますが、寄附データの取込・修正、寄附者からの問い合わせ対応、謝礼品の発注・配送管理、事業者への精算等の業務は、本市又は別事業者が行います。