

新設（変更）届出の概要

新設・変更を明確にしておくこと。

整理番号	
受理年月日	年 月 日

会社名

本社について記載する。

住所

郵便番号

設備投資予定額（百万円）

（内用地費）（百万円）

本件の届出に係る設備投資予定金額を記載する。

本欄は、当届出の総まとめというべきものであり、届出に関する目的、理由を整備記載しておく。

施設名	面積（㎡）			備考
	変更前	変更後	増減	
敷地	29,000	29,000	0	
生産施設	4,100 (14.14%)	4,100 (21.03%)	△1,000 +3,000	
緑地	2,100 (7.24%)	4,200 (14.48%)	+2,000	
緑地以外の 環境施設	1,800 (6.21%)	1,800 (6.21%)	0	

() 内の%は敷地面積に対する各施設面積の割合

- 備考 1 新設（変更）届出の概要については、届出理由及び生産施設、緑地、環境施設、製品名、敷地面積の項目ごとに分けて届出内容を簡単に記載すること。
- 2 標題のうち「新設（変更）」については届出に応じいずれか該当する文字を○で囲むこと。
- 3 工場案内等の会社概況説明書があれば添付してください。