

出納室長の仕事宣言！ 進行管理表

出納室長 権藤 博文

重点事業の概要 [事業名：適正な会計事務(出納事務)の推進] [目標値：会計事務に携わる全職員の公正・確実かつ迅速な会計処理の推進]

○ (事業の概要について)

適正な会計事務（出納事務）を遂行するために、財務・会計事務の知識の再認識を深めるための出納マニュアル及び事例による研修を行う。

時期	項目	内 容
上半期	取組実績	研修資料の作成
	自己評価	資料の検討中のため、評価なし
	下半期への対応	出納マニュアル、失敗事例等による研修会を実施する。
下半期	取組実績	
	自己評価	
	目標値の達成状況	
	次年度への対応	

所管部長（リープロ担当部長）の指示

上半期

職員の出納事務の能力を向上させるため、研修会の内容を充実すること。

下半期